

คู่มือระบบจองหอพักนักศึกษา

สำหรับนักศึกษา

ขั้นตอนการจดทะเบียนนักศึกษา

1. สมัครสมาชิก
2. จอกลงทะเบียนนักศึกษา
3. พิมพ์ใบแจ้งค่าบำรุงทะเบียนนักศึกษา
4. แจ้งชำระค่าบำรุงทะเบียนนักศึกษา

1. สมัครสมาชิก คลิกที่ปุ่มสมัครสมาชิก

| | | | | | |
|----------|------------------|------------|----------|----------|-----------------|
| หน้าหลัก | เกี่ยวกับหอพัก ▾ | จองห้องพัก | ค่าไฟฟ้า | แจ้งซ่อม | แจ้งการชำระเงิน |
|----------|------------------|------------|----------|----------|-----------------|

เข้าสู่ระบบ

รหัสประชาชน

1250xxxxxxxx

Password:

.....|

เข้าสู่ระบบ

สมัครสมาชิก

คลิกสมัครสมาชิก

1.1 แสดงข้อมูล กรอกข้อมูลแล้วคลิกที่ reCAPTCHA แล้วคลิกปุ่มตกลง


สมัครสมาชิก


ข้อมูลนักศึกษา

| | | | |
|---|---|------------------|------------|
| รหัสบัตรประชาชน * | ตำแหน่ง * | ชื่อ * | |
| 222222222222 | นาย | สมรส | |
| นามสกุล * | ชื่อเล่น | รหัสนักศึกษา | |
| คำแก้ว | รส | 51122420125 | |
| คณะ * | หลักสูตร * | ศาสนา * | |
| คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | วิทยาการคอมพิวเตอร์ | พุทธ | |
| เบอร์โทรศัพท์ * | E-mail * | วันเกิด | |
| 0848000000 | somrod@vru.ac.th | 14/03/2531 | |
| เพศ * <input checked="" type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง | <input checked="" type="checkbox"/> มีโรคประจำตัว | | |
| ลักษณะอาการ | ยาประจำตัว | | |
| เป็นความดัน | - | | |
| บ้านเลขที่ * | หมู่ * | จังหวัด * | อำเภอ * |
| 36 | 17 | สระแก้ว(Sa Kaeo) | วังสมบูรณ์ |

ข้อมูลผู้ปกครอง

| | | | |
|----------------------|---|--------------------------|------------|
| ผู้ปกครองชื่อ-สกุล * | เบอร์โทรศัพท์ * | มีความเกี่ยวข้องกับ * | |
| นายอุบล คำแก้ว | 0848000000 | บิดา | |
| อื่นๆ | ผู้สามารถติดต่อได้ * | เบอร์โทรศัพท์เพิ่มเติม * | |
| อื่นๆ | นายกำไล ทองอิน | 085700000 | |
| บ้านเลขที่ * | หมู่ * | จังหวัด * | อำเภอ * |
| 36 | 17 | สระแก้ว(Sa Kaeo) | วังสมบูรณ์ |
| ตำบล * | <input checked="" type="checkbox"/> ฉันไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ reCAPTCHA | | |
| วังทอง | | | |

ตกลง 


 จาก reCAPTCHA

2 เข้าสู่ระบบ รหัสบัตรประชาชน รหัสผ่านคือรหัสประชาชน แล้วคลิกปุ่มเข้าสู่ระบบ

○ เข้าสู่ระบบ ○

รหัสประชาชน







Password:




3 เลือกหอพัก คลิกหอพักนักศึกษา

○ หอพัก ○

○ เมนู ○

| | | |
|---|--|--|
|  หอเพชร |  หอมุกดา |  หอบุษราคัม |
|  หอนิลรัตน์ |  หอพักนานาชาติ ตึก B |  หอพักนานาชาติ ตึก C |

- > จองห้องพัก
- > แจ้งชำระเงิน
- > รายงานห้องพัก
- > แจ้งซ่อม
- > ขอลาออกจากหอพัก
- > ข้อมูลส่วนตัว
- > ออกจากระบบ



- ปรากฏหน้าห้องพัก แสดงข้อมูลห้องพัก คลิกหมายเลขห้องพัก จะปรากฏหน้าต่าง คลิกที่ปุ่มยืนยันการจอง

จองห้อง

หมายเลขห้อง 301 (พัฒน์)
 ค่าประกันห้องพัก: 0.00บาท
 ค่าบำรุงห้องพัก: 6,000.00 บาท/คน
 รวมสุทธิ/คน: 6,000.00 บาท

*หมายเหตุในกรณีที่ห้องพักมีผู้พักอาศัยไม่เต็มจำนวนที่รองรับ ค่าบำรุงห้องพักจะถูกหารด้วยจำนวนคนที่พัก

สมาชิกร่วมห้อง หลักสูตร

คลิกยืนยันการจอง

ยืนยันการจอง

4.รายการจอง แสดงข้อมูลรายการจอง สามารถพิมพ์รายการจอง คลิกที่ปุ่มพิมพ์

แสดง 10 แถว Search:

| รหัสใบจอง | หมายเลขห้อง | ประเภท | ปีการศึกษา | สถานะ | |
|--------------|--------------|--------|------------|---------------------------------------|-------|
| 00001/1/2567 | หอเพชร (501) | พัฒน์ | 1/2567 | รอการชำระเงิน (ส่งสลิปการโอนเงินแล้ว) | พิมพ์ |
| 00357/1/2566 | หอเพชร (325) | พัฒน์ | 1/2566 | ชำระแล้ว (ส่งสลิปการโอนเงินแล้ว) | พิมพ์ |
| 00731/2/2566 | หอเพชร (325) | พัฒน์ | 2/2566 | ชำระแล้ว (ส่งสลิปการโอนเงินแล้ว) | พิมพ์ |
| 01036/2/2565 | หอเพชร (325) | พัฒน์ | 2/2565 | ชำระแล้ว (ส่งสลิปการโอนเงินแล้ว) | พิมพ์ |
| 01319/1/2565 | หอเพชร (325) | พัฒน์ | 1/2565 | ชำระแล้ว (ส่งสลิปการโอนเงินแล้ว) | พิมพ์ |

แสดง 1 ถึง 5 จาก 5 แถว ย้อนกลับ 1 ถัดไป

คลิกที่ปุ่มพิมพ์

หมายเหตุรายการจองต้องขึ้นสถานะรอการชำระเงิน จึงสามารถพิมพ์ใบจองได้

เหมาห้องพัก



ใบแจ้งค่าบำรุงหอพักนักศึกษา
งานหอพักนักศึกษาและบุคคล
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

รหัสใบจอง.....00001/1/2567..... จองห้อง.....หอเพชร(501).....เทอม.....1/2567.....

รหัสนักศึกษา..... ชื่อ-สกุล.....

คณะ..... สาขา.....

| รายการ | จำนวนเงิน/บาท |
|-----------------------|---------------|
| ค่าบำรุงหอพักนักศึกษา | 3,000.00 |
| ค่าประกันความเสียหาย | 0.00 |
| รวมสุทธิ | 3,000.00 |

จำนวนเงินสุทธิ(ตัวอักษร).....สามพันบาทถ้วน.....

ช่องทางการชำระเงิน

- ชำระที่การเงิน : ให้นักศึกษา นำใบแจ้งค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ไปชำระเงินที่ฝ่ายการเงิน ชั้น 2 อาคาร 100 ปี (รับชำระไม่เกินเวลา 15.00 น.) แล้วเขียนเลขที่ใบเสร็จที่เว็บไซต์หอพักนักศึกษา
- ชำระที่สำนักงานหอพักนักศึกษา : นำใบแจ้งค่าบำรุงหอพักนักศึกษา ไปชำระที่สำนักงานหอพักนักศึกษา (รับชำระไม่เกินเวลา 15.00 น.) แล้วเขียนเลขที่ใบเสร็จที่เว็บไซต์หอพักนักศึกษา



6 แจ้งชำระค่าไฟฟ้า เลือกแถบเมนู เลือกอัปโหลดไฟล์ ใบเสร็จหรือสลิป โอนกรอก จำนวนที่โอน ว.ด.ป เวลา โอนคลิก ที่ปุ่มตกลง

The screenshot shows a web form for electricity payment. At the top, there are two tabs: 'แจ้งชำระค่าหอพัก' and 'แจ้งชำระค่าไฟฟ้า', with a blue arrow pointing to the latter. The form contains several input fields: a dropdown for 'หอพักนักศึกษา' (currently 'หอเพชร'), a text field for 'หมายเลขห้อง' (501), a dropdown for 'ชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือน' (currently 'กุมภาพันธ์' with '2567' next to it), a file upload field for 'ไฟล์สลิป' (with 'Choose File' and 'No file chosen'), a text field for 'จำนวนที่โอน' (335), and a row of dropdowns for 'ว.ด.ป เวลาโอน' (28, กุมภาพันธ์, 2567), 'ชั่วโมง' (11), and 'ว.ด.ป เวลา โอน' (00). A green 'ตกลง' button is at the bottom right. Blue arrows point to the 'แจ้งชำระค่าไฟฟ้า' tab, the 'ชำระค่าไฟฟ้าประจำเดือน' dropdown, the 'ไฟล์สลิป' field, the 'จำนวนที่โอน' field, and the 'ว.ด.ป เวลา โอน' dropdown.

7 แจ้งซ่อม แสดงข้อมูลการแจ้งซ่อม สามารถแจ้ง โดย เลือกประเภท กรอกหัวข้อ รายละเอียดแล้วคลิกที่ปุ่ม

The screenshot shows a web form for reporting a service issue. At the top, there is a tab 'แจ้งซ่อม'. The form contains: a dropdown for 'ประเภท' (currently 'ระบบไฟฟ้า' with a blue arrow pointing to it labeled 'เลือกประเภท'), a text field for 'หัวข้อ (โปรดกรอกหอพัก/หมายเลขห้องและเบอร์โทรศัพท์):' (currently 'ไฟเปิดไม่ติด' with a blue arrow pointing to it labeled 'กรอกหัวข้อ'), a text area for 'รายละเอียด:' (currently 'มีอาการกระพริบ' with a blue arrow pointing to it labeled 'กรอกรายละเอียด'), and a file upload field for 'รูปภาพ:' (with 'Choose File' and 'No file chosen'). A green 'บันทึก' button is at the bottom center.

8 ขอลาออกจากหอพัก สามารถยื่นคำขอลาออกจากหอพักโดยการ เลือกเหตุผล เลือกตัวเลือก แล้วคลิกปุ่ม

○ ขอลาออกจากหอพัก ○

ชื่อ-สกุล.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา.....,9 หลักสุด.

มีความประสงค์ขอลาออกจากหอพักของมหาวิทยาลัย....หอพัก.....หอเพชร.....ห้อง.....501.....

เนื่องจาก *

- จบการศึกษา
- พันสภาพนักศึกษาเป็นนักศึกษาหอพัก
- ไปศึกษาต่อที่อื่น
- อื่นๆ

อื่นๆ

*

- มีใบเสร็จค่าประกันหอพัก
- ไม่มีใบเสร็จค่าประกันหอพัก

| # | ห้อง | เหตุผล | วันที่ย้าย | ว.ด.ป. | สถานะ |
|---|------|--------|------------|--------|-------|
|---|------|--------|------------|--------|-------|

เลือกเหตุผล

เลือกขอคืนค่าประกัน

คลิกปุ่มบันทึก

บันทึก